SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 19 **DEL MES DE** 9 **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S) Comite de evaluación y seguimiento fichas 2702653 - 2702654

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Ruth Otero	31520512	Y			I. E Rosalia Mejia	anaruth.otero 2707@gmail.com	3054042140		
2	Sergio Santos G.	15646161		X		SENA CEAI	secantos@ sena.edu.co	3145475670	NA	
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 19092023		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Comité evaluación y seguimiento		
CIUDAD Y FECHA: Jamundí, 19/09/2023	**HORA INICIO:** 13:00	**HORA FIN:** 18:00
LUGAR Y/O ENLACE: IE Rosa Lia Mafla	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Valle / CEAI	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Comité de evaluación y seguimiento		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar Comité de evaluación y seguimiento de la ficha 2702653 y 2702654 de la IE Rosa Lia Mafla		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. De acuerdo a lo concertado con el docente técnico Ana Rut Otero se procede a realizar el comité de evaluación y seguimiento para tratar lo referente a los estudiantes que no han subido evidencias referentes a las actividades propuestas en la plataforma Territorium, y que se relacionan a continuación:

   Después de analizar los aprendices que deben presentar actividades complementarias; se informa de los aprendices que se encuentran sin asistir y por ende verificar su retiro definitivo y solicitar formalmente el retiro voluntario de estos.

   Ficha:2702653

Nombre	Documento	Planeación - 3.1 Conocer los tipos de servicio en mesa de ayuda a partir de los portafolios de producto- Evidencia en Grupo	Planeación - 3.2. Actividad: Identificar las herramientas generales y específicas para el mantenimiento de cada uno de los dispositivos del equipo de computo	3.2.1 Actividad: Elaborar manuales técnicos teniendo en cuenta las normas para el procedimiento de mantenimiento de equipos de cómputo.
ANDRES DAVID OTERO ORTIZ	1191213076		D	A
CARLOS ALBERTO PAZ CARREÑO	1110369785	A		D
JEAN PABLO PRECIADO RIASCOS	1150684340	A	D	A
KEVIN MATEO SALAZAR MOSQUERA	1127208845			
NAOMI SALDAÑA JIMENEZ	1105464505		D	A
SANTIAGO PINTO SERNA	1112043345			A

Ficha:2702654

Nombre	Documento	Planeación - 3.1 Conocer los tipos de servicio en mesa de ayuda a partir de los portafolios de producto- Evidencia en Grupo	Planeación - 3.2. Actividad: Identificar las herramientas generales y específicas para el mantenimiento de cada uno de los dispositivos del equipo de computo	3.2.1 Actividad: Elaborar manuales técnicos teniendo en cuenta las normas para el procedimiento de mantenimiento de equipos de cómputo.
DANNA GABRIELA BALANTA ZUÑIGA	1114954022	A		D
JORGE DARIO MARINEZ CASTILLO	1109545758		D	A
JUAN SEBASTIÁN MEJIA ORDOÑEZ	1112046684	D		A
NICOLE STHEPHANIE MATERA QUINTERO	5815672	A		D
SARA MICHELLE CASTRO PINO	1112044541	A	D	A
VALENTINA BERNAL ZULUAGA	1054551120	A		D

Se informa a cada uno de los aprendices de que los juicios evaluativos evaluados a la fecha les va afectar en las notas de la IE en el siguiente periodo académico.

CONCLUSIONES

Los aprendices se comprometen a subir las actividades complementarias en plataforma territorium.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Subir actividades complementarias en plataforma territorium	Aprendices	13/10/2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.